Komendant Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej w Białymstoku ogłasza rekrutację na stanowisko:
sprzątacz/sprzątaczka Sekcji Ogólnej Strzeżonego Ośrodka dla Cudzoziemców w Białymstoku

Liczba etatów: **1**
System pracy: 12 godzin / jednozmianowy

Miejsce wykonywania pracy: **15-370 Białystok, ul. Bema 100**

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest wyższy niż 6%.

Zakres głównych obowiązków na stanowisku:

- utrzymywanie w należytej czystości przydzielonych do sprzątania pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych i węzłów sanitarnych oraz pomieszczeń do przechowywania urządzeń i środków przeznaczonych do sprzątania w Strzeżonym Ośrodku dla Cudzoziemców w Białymstoku,
- używanie powierzonego sprzętu i środków potrzebnych do utrzymania czystości w sposób racjonalny i zgodny z ich przeznaczeniem,
- kompleksowe mycie okien po okresie zimowym środkami przeznaczonymi do tego celu,
- usuwanie wszelkiego rodzaju plam i zabrudzeń.

Kwalifikacje wymagane od kandydata:
niezbędne:
wykształcenie: podstawowe;
doświadczenie: brak.

pozostałe wymagania niezbędne: brak

dodatkowe:
wykształcenie: brak;
doświadczenie: 1 rok przy sprzątaniu obiektów.

pozostałe wymagania dodatkowe: brak.

Warunki pracy na stanowisku:

warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposoby wykonywania zadań:

- praca fizyczna - utrzymanie pomieszczeń w czystości (biurowe, sanitarne, ciągi komunikacyjne, okna)
- obsługa urządzeń elektrycznych do utrzymania czystości,
- narażenie na czynniki chemiczne - detergenty,
- narażenie na czynniki biologiczne,
- praca na wysokości do 3m.

miejsce i otoczenie organizacyjno – techniczne stanowiska pracy:

- narzędzia i materiały pracy: urządzenia elektryczne do utrzymania czystości (np. odkurzacz, akumulatorowa szorowarka do podłóg, pralka), ręczne (np. mop, wózki do sprzątania, pojemniki, szufelki, miotły), środki do utrzymania czystości (np. płyny

do usuwania rdzy, kamienia i osadów z powierzchni zmywalnych i pleśni, pianki, żele, środki do urządzeń sanitarnych),

- stanowisko pracy: pomieszczenia Strzeżonego Ośrodka dla Cudzoziemców w Białymstoku i jego otoczenie,
- budynki nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny lub podanie (**opatrzone datą i własnoręcznym podpisem kandydata/kandydatki)**;
- życiorys lub CV;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji ***(opatrzone datą i własnoręcznym podpisem kandydata – załącznik nr 10 procedury naboru kandydatów do pracy POSG, załącznik do pobrania na stronie https://bip.podlaski.strazgraniczna.pl zakładka „Wolne stanowiska do pracy" w części „Dokumenty do pobrania przez kandydatów wytypowanych do zatrudnienia*)**,**
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe i dodatkowe uprawnienia (o ile kandydat/kandydatka je posiada);
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństw państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później – **Małe oświadczenie lustracyjne** - ***załącznik do pobrania na stronie https://bip.podlaski.strazgraniczna.pl zakładka „Wolne stanowiska do pracy" w części „Dokumenty do pobrania przez kandydatów wytypowanych do zatrudnienia"***.

Termin składania dokumentów:

02.11.2026 r. - 11.11.2026 r.

Miejsce składania dokumentów:
Podlaski Oddział Straży Granicznej
ul. gen. Józefa Bema 100
15-370 Białystok
Oferty prosimy opatrzyć dopiskiem: „**oferta pracy – sprzątacz/sprzątaczka SOdC"**

Inne informacje:

- wynagrodzenie: **4806,00 zł brutto (w tym 10% premii) + dodatek za wieloletnią pracę od kwoty wynagrodzenia zasadniczego,**
- dokumenty należy składać osobiście w siedzibie urzędu lub listownie,
- oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane – decyduje data przyjęcia oferty w urzędzie lub data stempla pocztowego,
- rozpatrzeniu nie będą podlegać oferty niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu, a także oferty, które nie zawierają kompletu wymaganych dokumentów i oświadczeń,

- kandydaci zakwalifikowani będą informowani telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o terminie sprawdzianu wiedzy, zadania praktycznego i rozmowy kwalifikacyjnej,
- przyjmujemy tylko kompletne kserokopie dokumentów,
- nr telefonu do kontaktów w sprawie pracy na ww. stanowisku **(85) 714-51-34**
- oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu procedury naboru.

Procedurę naboru kandydatów do pracy w POSG zamieszczono na stronie internetowej Oddziału www.podlaski.strazgraniczna.pl

Dane osobowe – klauzula informacyjna

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (*RODO*).

Każdy kandydat / kandydatka przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Podlaskiego Straży Granicznej ul. gen. Józefa Bema 100, 15-370 Białystok, tel. 85 714 50 01, faks 85 714 57 01, email: komendant.posg@strazgraniczna.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej ul. gen. Józefa Bema 100, 15-370 Białystok, tel. 85 714 51 50, faks 85 714 57 26, email: woi.posg@strazgraniczna.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Komendant Podlaskiego Straży Granicznej ul. gen. Józefa Bema 100, 15-370 Białystok, tel. 85 714 50 01, faks 85 714 57 01, email: komendant.posg@strazgraniczna.pl
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata / kandydatki, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
  - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - prawo do usunięcia danych osobowych:

- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podanych powyżej;

- Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
  1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO;*
  2. art. 22[1] *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalny, i archiwach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
  3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
- Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22[1] *Kodeksu pracy* oraz *ustawy o służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podlaski Oddział Straży Granicznej z siedzibą w Białymstoku jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozpatrywane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientacje seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.