

Komendant Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej w Białymstoku zatrudni:

osobę do obsługi Systemu Technicznej Ochrony Granicy Sekcji Technicznego Wsparcia Ochrony Granicy Wydziału Granicznego

Liczba etatów: 1

System pracy: **12 godz./zmianowy/system równoważnego czasu pracy, umowa na czas określony,**

Miejsce wykonywania pracy: **15 - 370 Białystok, ul. gen. Józefa Bema 100.**

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest wyższy niż 6%.

Zakres głównych obowiązków na stanowisku:

- współdziałanie z Operatorem Lokalnej Stacji Nadzoru na odcinku funkcjonowania Systemu Technicznej Ochrony Granicy w przypadku ujawnienia przekroczenia granicy państwa wbrew przepisom;
- obsługa Systemu Technicznej Ochrony Granicy;
- przekazywanie zdarzeń do Lokalnej Stacji Nadzoru w celu weryfikacji;
- prowadzenie dokumentacji wynikającej z wykonywanych zadań;
- reagowanie na zauważone nieprawidłowości oraz przekazywanie informacji w powyższym zakresie do przełożonych;
- realizacja czynności na podstawie wydawanych upoważnień.

Kwalifikacje wymagane od kandydata:

niezbędne:

wykształcenie: średnie;

doświadczenie: 2 lata pracy.

pozostałe wymagania niezbędne:

- znajomość obsługi komputera, MS Office;
- umiejętność pracy w zespole;
- odporność na stres.

dodatkowe:

wykształcenie: brak;

pozostałe wymagania dodatkowe:

•

Warunki pracy na stanowisku:

warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposoby wykonywania zadań:

- praca administracyjno-biurowa;
- praca przy stanowisku komputerowym powyżej połowy czasu pracy;
- obsługa stanowisk komputerowych wyposażonych w monitory ekranowe;
- realizacja zadań pod presją czasu;
- praca na wysokości do 3 m;
- praca w systemie zmianowym 12 – sto godzinnym, w tym praca w nocy.

miejsce i otoczenie organizacyjno – techniczne stanowiska pracy:

- Komenda Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej;
- pomieszczenie na I piętrze, brak windy;
- brak toalet przystosowanych dla osób niepełnosprawnych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- podanie lub list motywacyjny (opatrzone datą i własnoręcznym podpisem kandydata/kandydatki);
- CV lub życiorys;
- oświadczenie kandydata/kandydatki o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (opatrzone datą i własnoręcznym podpisem kandydata/kandydatki – **załącznik nr 10 procedury naboru kandydatów do pracy w POSG, załącznik do pobrania na stronie <https://bip.podlaski.strazgraniczna.pl> zakładka „Wolne stanowiska do pracy” w części „Dokumenty do pobrania przez kandydatów wytypowanych do zatrudnienia**);
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe i dodatkowe uprawnienia, (o ile kandydat/kandydatka je posiada).
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później - **Małe oświadczenie lustracyjne załącznik do pobrania na stronie <https://bip.podlaski.strazgraniczna.pl> zakładka „Wolne stanowiska do pracy” w części „Dokumenty do pobrania przez kandydatów wytypowanych do zatrudnienia”**.

Termin składania dokumentów:

03.09.2026 r. – 13.09.2026 r.

Miejsce składania dokumentów:

Podlaski Oddział Straży Granicznej
ul. gen. Józefa Bema 100
15-370 Białystok

z dopiskiem: „**oferta pracy – osoba do obsługi Systemu Technicznej Ochrony Granicy WG**”

Inne informacje:

- Wynagrodzenie na powyższym stanowisku wynosi 4865,30 brutto (w tym 10 % premii) + dodatek za wieloletnią pracę od kwoty wynagrodzenia zasadniczego;
- dokumenty należy składać osobiście w siedzibie urzędu lub listownie;
- oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane – decyduje data przyjęcia oferty w urzędzie lub data stempla pocztowego;
- rozpatrzeniu nie będą podlegać oferty, niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu, a także oferty, które nie zawierają kompletu wymaganych dokumentów i oświadczeń;
- kandydaci, których oferty spełnią wymagania określone w ogłoszeniu, będą telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej informowani o terminie oraz przyjętych sposobach przeprowadzenia selekcji (np. sprawdzian wiedzy, zadanie praktyczne, rozmowa kwalifikacyjna);
- przyjmujemy tylko kompletne kserokopie dokumentów;
- dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu **(85) 714 55 03 (726 044 475)**;
- oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu procedury naboru.

Procedurę naboru kandydatów do pracy w POSG zamieszczono na stronie internetowej Oddziału www.podlaski.strazgraniczna.pl

Podlaski Oddział Straży Granicznej z siedzibą w Białymstoku jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozpatrywane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.