

Białystok, dnia 11.11.2019 r.

PD-01-W.0910.6.2019

Egz. 1..

ppor. SG Piotr Bazyluk
Komendant
Placówki Straży Granicznej
w Mielniku

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

z kontroli planowej stanu ochrony danych osobowych

- I. Kontrolę przeprowadzono w Placówce Straży Granicznej w Mielniku, ul. Królewska 48B, 17-307 Mielnik.

Administrator danych	Zbiory danych osobowych POSG	Zbiory danych osobowych KGSG
	gen. bryg. SG Grzegorz Biziuk Komendant Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej ul. gen. Józefa Bema 100 15-370 Białystok tel. 85 7145001	gen. dyw. SG Tomasz Praga Komendant Główny Straży Granicznej Al. Niepodległości 100 02-514 Warszawa tel. 22 500 40 00

Imię i nazwisko IOD	Zbiory danych osobowych POSG	Zbiory danych osobowych KGSG
	ppłk SG Marek Sochański Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej w Białymstoku tel. 85 7145150	ppłk SG Krzysztof Dziedzic Dyrektor Biura Ochrony Informacji Komendy Główny Straży Granicznej w Warszawie tel. 22 500 40 35

Stopień, imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu	ppor. SG Piotr Bazyluk
Stopień, imię i nazwisko ABZ	[REDACTED]
Stopień, imię i nazwisko ATI	[REDACTED]

II. Na podstawie art. 6 ust. 5 pkt. 1, art. 16 ust. 2 oraz art. 17 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011r. Nr 185, poz. 1092 ze zm.), zespół kontrolny z Wydziału Ochrony Informacji POSG w składzie:

Kierownik zespołu kontrolnego:

[REDAKTOWANE]

Kierownik Sekcji Ochrony Informacji Wydziału Ochrony Informacji POSG w Białymstoku,

Członkowie:

[REDAKTOWANE]

Specjalista ds. ochrony danych osobowych Sekcji Ochrony Informacji Wydziału Ochrony Informacji POSG w Białymstoku,

przeprowadził kontrolę planową z zakresu ochrony danych osobowych.

III. Termin kontroli:

Od dnia 25.09.2019r. do 19.11.2019r.

IV. Zakres przedmiotowy i okres objęty kontrolą:

A. Zakres przedmiotowy:

1. Dokonanie analizy i weryfikacji przetwarzania danych osobowych poprzez sprawdzenie:
 - stanu przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych,
 - nadawania upoważnień,
 - prowadzenia szkoleń,
 - zabezpieczenia systemów informatycznych,
 - realizacji praw osób, których dane dotyczą,
 - prowadzenia rejestrów, ewidencji, wykazów znajdujących się w posiadaniu Administratora Bezpieczeństwa Zbiorów.

B. Okres objęty kontrolą – od 01.01.2016r. do 20.09.2019r.

V. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

Zespół kontrolny pozytywnie ocenia stan przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.

Powyższą ocenę uzasadniają następujące ustalenia dokonane w Placówce Straży Granicznej w Mielniku.

1. W jednostce organizacyjnej przestrzegane są zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych określone w art. 5 art. 6 i art. 9 RODO.
 - 1) zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty,
 - 2) w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i dane nie są przetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami,
 - 3) w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
 - 4) Komendant PSG w Mielniku wykonuje ustawowe zadania przy pomocy funkcjonariuszy i pracowników zatrudnionych w placówce. W oparciu o stworzoną strukturę i wewnętrzny podział zadań placówki, funkcjonariusze i pracownicy realizują swoje zadania na podstawie

zakresu obowiązków i uprawnień. Z w/w zakresu wynika do jakich zbiorów osoba powinna mieć dostęp i w jakim zakresie, aby mogła wykonywać przydzielone zadania na zajmowanym stanowisku,

- 5) w wyniku przeprowadzonego sprawdzenia ustalono, iż przetwarzanie danych osobowych przez te osoby odbywa się na podstawie pisemnego upoważnienia. Można zatem stwierdzić, iż przetwarzanie danych osobowych w placówce odbywa się w celu wypełnienia określonych prawem zadań, obowiązków i uprawnień,
 - 6) dopuszczalność przetwarzania danych osobowych wynika również z realizacji zatrudniania pracowników i przyjęcia do służby funkcjonariuszy, którzy wyrażają na piśmie zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych i podpisują oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami i zachowaniu klauzuli poufności,
 - 7) dane osobowe przekazywane są na podstawie Ustawy o Straży Granicznej właściwym organom państwowym upoważnionym do ich otrzymania. Uzupełnieniem powyższego zapisu są porozumienia/umowy zawarte między właściwymi organami o współpracy i wymianie informacji,
 - 8) zbiory danych osobowych przetwarzane są na podstawie przepisów prawa, które ustalają/określają czas realizacji zadań, obowiązków i uprawnień. Po zakończeniu prowadzenia zbioru, dane są archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami na podstawie jednolitego rzeczowego wykazu akt w Straży Granicznej.
2. W jednostce organizacyjnej realizowany jest obowiązek informacyjny zgodnie z zasadami określonymi w RODO.
- 1) wszyscy funkcjonariusze i pracownicy zostali zapoznani z klauzulą informacyjną poprzez system EZD za nr sprawy PD-OI-IV-0173.7.2018 (45 osób),
 - 2) pracownicy i funkcjonariusze placówki nie zgłaszali naruszenia przysługujących im praw wynikających z RODO. Komisja nie stwierdziła przesłanek mogących świadczyć o zaniedbaniach w przedmiotowej kwestii,
 - 3) klauzula informacyjna oraz informacja o monitoringu wizyjnym w języku polskim, angielskim oraz rosyjskim umieszczona została przed pomieszczeniem służby dyżurnej na tablicy ogłoszeń,
 - 4) klauzula informacyjna SIS/VIS w języku polskim została również umieszczona przed pomieszczeniem służby dyżurnej na tablicy ogłoszeń.
3. Dokumentacja z zakresu ochrony danych osobowych prowadzona jest zgodnie z:
- 1) polityką ochrony danych osobowych przetwarzanych w Podlaskim Oddziale Straży Granicznej, których administratorem jest Komendant Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej z dn. 15 maja 2019 r.,
 - 2) ewidencje, rejestry prowadzone są w formie elektronicznej i na bieżąco są uaktualniane.
4. Skontrolowani funkcjonariusze i pracownicy posiadają stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zbiorach tradycyjnych i systemach informatycznych, które uprawniają ich do realizacji zadań służbowych. Sprawdzone upoważnienia oraz wnioski o nadanie/cofnięcie uprawnień do dostępu do danych osobowych.

Upoważnienia:

l.p. nr	Nr sprawdzanego upoważnienia	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Ustalenia będące wynikiem sprawdzenia
1.	39/PD/MK/2012	[REDACTED]	b.u.
2.	3/PD/MK/2018	[REDACTED]	b.u.
3.	3/PD/MK/2017	[REDACTED]	b.u.

4.	9/PD/MK/2014	[REDACTED]	Niewłaściwe nazewnictwo zakresów uprawnień
5.	7/PD/MK/2014	[REDACTED]	Niewłaściwe nazewnictwo zakresów uprawnień
6.	30/PD/MK/2009	[REDACTED]	Niewłaściwe nazewnictwo zakresów uprawnień
7.	20/PD/MK/2009	[REDACTED]	b.u.
8.	16/PD/MK/2009	[REDACTED]	b.u.
9.	13/PD/MK/2009	[REDACTED]	Niewłaściwe nazewnictwo zakresów uprawnień
10.	PD-MK-I.0173.1.2019	[REDACTED]	b.u.
11.	PD-MK-I.0173.2.2019	[REDACTED]	b.u.
12.	PD-MK-I.0173.3.2019	[REDACTED]	b.u.
13.	PD-MK-I.0173.4.2019	[REDACTED]	b.u.

Zakresy uprawnień do systemów informatycznych są właściwie przypisane do zbiorów danych osobowych nadanych w upoważnieniu, natomiast zostało zastosowane niewłaściwe nazewnictwo zakresów uprawnień do zbiorów przetwarzanych w formie tradycyjnej. Stwierdzono stosowanie zamiennego znaczenia zakresów np. „wyszukiwanie danych” – „przeglądanie”, „wprowadzanie danych” – „wpisywanie danych”. Podpisy i daty nadania upoważnienia/uprawnienia przez Lokalnego Administratora Danych oraz Administratora systemu są uzupełnione. Osoba upoważniona została zapoznana ze wszystkimi uprawnieniami. Nadane zakresy uprawnień, do zbiorów prowadzonych w systemach informatycznych, mają odzwierciedlenie w założonych kontaktach.

5. [REDACTED] do pełnienia funkcji ABZ został wyznaczony poprzez umieszczenie zapisu w szczegółowym zakresie obowiązków i uprawnień. Prowadzi/posiada on następującą dokumentację:

- 1) akty normatywne i wytyczne przełożonych dotyczące przetwarzania danych osobowych, które umożliwiają mu, zgodnie z przepisami wykonywanie czynności służbowych,
- 2) wykazy zbiorów danych osobowych przetwarzanych w PSG w Mielniku wynikające z „Wykazu zbiorów danych osobowych przetwarzanych w Straży Granicznej, których administratorem jest Komendant Główny Straży Granicznej” oraz „Wykazu zbiorów danych osobowych przetwarzanych w Podlaskim Oddziale SG im. gen. dyw. Henryka Minkiewicza, których administratorem jest Komendant POSG”.

Zbiory danych osobowych przetwarzane w PSG w Mielniku

Zbiory	Ilość zbiorów danych przetwarzanych w sprawdzanym podmiocie	Wyniki sprawdzenia
Komendanta POSG	18	b.u.
Komendanta Głównego SG	11	b.u.

- 3) ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. Prowadzona jest w formie elektronicznej – EOU. Dostęp do ewidencji, który jest zabezpieczony loginem i hasłem posiada ABZ (lub jego dubler), podczas logowania się do systemu podawany jest odrębny identyfikator i hasło,
- 4) ewidencję użytkowników końcowych upoważnionych do dostępu do KSI oraz wykorzystywania danych. Sprawdzone użytkowników mających dostęp do CBD SG w zakresie umożliwiającym dostęp do SIS, VIS oraz skontrolowano czy osoby posiadają stosowne przeszkolenia z zakresu bezpieczeństwa i ochrony danych SIS i danych VIS, wykorzystywanych poprzez KSI.

Imię i nazwisko	Numer szkolenia	Data szkolenia	Szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i ochrony danych SIS/VIS
[REDAKTOWANE]	podofi/1/012	27.09.2012	b.u.
	351/SISII/2013	05.03.2013	b.u.
[REDAKTOWANE]	SPI/I/1/POSG/017/gr.2	21.03.2017	b.u.
[REDAKTOWANE]	Spodofi/I/16/016/gr.1	21.01.2016	b.u.
[REDAKTOWANE]	SPI/I/6/POSG/017/gr.2	21.03.2017	b.u.
[REDAKTOWANE]	SPlip/III/12/018/gr.2	13.11.2017	b.u.
[REDAKTOWANE]	SPI/I/11/POSG/017/gr.1	21.03.2017	b.u.
[REDAKTOWANE]	SP lip/III/10/018/gr.1	13.11.2017	b.u.
[REDAKTOWANE]	Podst/II/1/018/gr.1	18.07.2018	b.u.
[REDAKTOWANE]	SPlip/III/2/018/gr.2	13.11.2017	b.u.
[REDAKTOWANE]	Spodofpaż/I/20/015/gr.1	06.02.2015	b.u.

Ilość użytkowników końcowych	39
Ilość użytkowników indywidualnych	9
Czy kontrolowane osoby posiadające dostęp do danych KSI zostały przeszkolone zgodnie z art. 25 ustawy z 24 sierpnia 2007r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 134, 138.)	Posiadają przeszkolenie

Ewidencja użytkowników końcowych upoważnionych do dostępu do KSI oraz wykorzystywania danych prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi wzorem i nazwami kolumn. Osoby przetwarzające dane SIS i dane VIS posiadają stosowne upoważnienia.

6. Funkcjonariusze / pracownicy posiadają stosowne szkolenia i na bieżąco są zapoznawani ze zmianami przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.

1)

Wybrane przepisy z zakresu ochrony danych osobowych	Ilość osób zapoznanych, bądź osób, które złożyły oświadczenia o zapoznaniu się z przepisami
<i>Polityka bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w POSG, Instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w POSG z dnia 25.05.2018r</i>	8 osób (lista osób zapoznanych) 41 osób (poprzez system EZD)
<i>Polityka ochrony danych osobowych przetwarzanych w Straży Granicznej, których administratorem jest Komendant Główny Straży Granicznej SG z dnia 07.02.2019</i>	43 osoby (cały stan osobowy poprzez EZD)
<i>Decyzja nr 26/D/16 Komendanta Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej im. gen. dyw. Henryka Minkiewicza z dnia 08.04.2016r. w sprawie wprowadzenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych w POSG</i>	59 osób (lista osób zapoznanych)
<i>Polityka ochrony danych osobowych przetwarzanych w POSG, których administratorem jest Komendant Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej wraz z instrukcją zarządzania systemem informatycznym, wzorami dokumentów i Wykazem zbiorów danych osobowych przetwarzanych w Podlaskim Oddziale SG im. Gen. dyw. Henryka Minkiewicza, których administratorem jest Komendant POSG z dnia 15.05.2019r.</i>	3 osoby (lista osób zapoznanych) 41 osób (poprzez system EZD)

Listy zapoznania z przytoczonymi przepisami prowadzone są przejrzysto, starannie i umieszczone są w segregatorze.

2) funkcjonariusze i pracownicy przetwarzający dane osobowe zostali przeszkoleni z zakresu ochrony danych osobowych

Imię i nazwisko	Numer i data szkolenia z ochrony danych osobowych w świetle przepisów europejskich i krajowych.
[REDACTED]	11.01.2019
[REDACTED]	11.01.2019
[REDACTED]	11.01.2019
[REDACTED]	11.01.2019
[REDACTED]	11.01.2019
[REDACTED]	05.02.2019
[REDACTED]	05.02.2019
[REDACTED]	05.02.2019
[REDACTED]	05.02.2019
[REDACTED]	20.02.2019
[REDACTED]	20.02.2019
[REDACTED]	20.02.2019
[REDACTED]	20.02.2019
[REDACTED]	26.03.2019
[REDACTED]	20.02.2019

7. Funkcjonariusze/pracownicy, w tym osoby je nadzorujące posiadają stosowne zapisy w szczegółowych zakresach obowiązków i uprawnień.

Na podstawie zakresów obowiązków i uprawnień określa się uprawnienia do przetwarzania danych osobowych:

Ilość sprawdzeń	Stopień, imię i nazwisko	Data zatwierdzenia szczegółowego zakresu obowiązków i uprawnień
1	[REDACTED]	01.08.2018
2	[REDACTED]	09.05.2019
3	[REDACTED]	19.01.2018
4	[REDACTED]	03.01.2019
5	[REDACTED]	05.06.2019
6	[REDACTED]	23.08.2019
7	[REDACTED]	08.08.2019
8	[REDACTED]	17.07.2017
9	[REDACTED]	13.11.2018
10	[REDACTED]	09.05.2019

8. Pomieszczenia, w których przetwarza się dane osobowe znajdują się w wykazie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń, tworzących obszar, w którym przetwarzane są dane osobowe.
 - 1) wykaz budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń tworzących obszar, w którym przetwarzane są dane osobowe prowadzony jest w formie elektronicznej. Dostęp posiada jedynie ABZ, podczas logowania się do systemu podawany jest identyfikator i hasło,
 - 2) przedmiotowy wykaz prowadzony jest zgodnie z obowiązującym wzorem. Skontrolowano pomieszczenia, w których przetwarzane są zbiory danych. Sposób przechowywania i zabezpieczania danych osobowych odpowiadają regulacjom zawartym w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych. Stan faktyczny zabezpieczeń jest zgodny ze stanem opisanym.
9. Placówka Straży Granicznej w Mielniku nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowych.
10. Placówka Straży Granicznej w Mielniku nie powierza danych osobowych podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia.
11. Komendant PSG nie zgłaszał zmian do Rejestru czynności przetwarzania danych osobowych w POSG oraz do Wykazu zbiorów danych osobowych, których administratorem jest Komendant POSG.
12. W placówce realizowana jest procedura nadawania uprawnień do przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym zgodnie z zasadami ujętymi w rozdziale II Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Podlaskim Oddziale SG z dnia 15.05.2019r.
 - 1) nadawanie uprawnień użytkownikom systemu następuje zgodnie z procedurą nadawania/odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz nadania/odwołania lub zmiany uprawnień do zbiorów danych osobowych określoną w Polityce,
 - 2) podstawą do nadania uprawnień w systemie informatycznym jest upoważnienie lub upoważnienie i wniosek (w zależności od systemu) o nadawanie/cofnięcie/zmianę uprawnień użytkownikom / administratorom systemu,
 - 3) uprawnienia użytkownikom nadają/odwołują lub zmieniają wyznaczeni ATI/dublerzy ATI bądź inni wyznaczeni administratorzy systemu.
13. W Placówce Straży Granicznej w Mielniku stosowane są metody i środki uwierzytelniania oraz procedury związane z ich zarządzaniem i użytkowaniem:

Sprawdzono komputery:

Sprawdzono komputer [REDACTED] w pomieszczeniu nr 2/32 (budynek administracyjny), na którym pracuje [REDACTED] (komputer jest podłączony do WLAN bez dostępu do IronPORT). Wymieniony funkcjonariusz ma dostęp do następujących zbiorów danych osobowych: Zintegrowany System Ewidencji ZSE6 i Wnioski, Centralna Baza Danych Straży Granicznej System Wspomagania Kierowania (CBD SG SWK i SWK2), Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (CEPiK, CEPiK 2), Ewidencja użytkowników indywidualnych upoważnionych do dostępu do Krajowego Systemu Informatycznego (KSI) oraz wykorzystywania danych, Ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych wraz z upoważnieniami.

Sprawdzono komputer nr [REDACTED] w pomieszczeniu nr 1/10 (budynek administracyjny), na którym pracuje [REDACTED] (komputer jest podłączony do WLAN bez dostępu do IronPORT). Dyżurni operacyjni PSG mają dostęp do następujących zbiorów danych osobowych: Zintegrowany System Ewidencji ZSE6 i Wnioski, Centralna Baza Danych Straży Granicznej System Wspomagania

Kierowania (CBD SG SWK i SWK2), Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (CEPiK, CEPiK 2), System Informacyjny Schengen (użytkownik indywidualny), Krajowy zbiór rejestrów, ewidencji i wykazu w sprawach cudzoziemców – S.I. POBYT v.2, System obsługi cudzoziemców (SOC).

Sprawdzono komputer [REDAKTOWANE] w pomieszczeniu nr 2/33 (budynek administracyjny), na którym pracuje [REDAKTOWANE] (komputer jest podłączony do WLAN bez dostępu do IronPORT). Funkcjonariusz ma dostęp do następujących zbiorów danych osobowych: *Zintegrowany System Ewidencji ZSE6 i Wnioski, Centralna Baza Danych Straży Granicznej System Wspomagania Kierowania (CBD SG SWK i SWK2), Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (CEPiK, CEPiK 2).*

Sprawdzono komputer nr [REDAKTOWANE] w pomieszczeniu nr 2/27 (budynek administracyjny), na którym pracuje [REDAKTOWANE] (komputer jest podłączony do WLAN bez dostępu do IronPORT). Wymieniony funkcjonariusz ma dostęp do następujących zbiorów danych osobowych: *Zintegrowany System Ewidencji ZSE6 i Wnioski, Centralna Baza Danych Straży Granicznej System Wspomagania Kierowania (CBD SG SWK i SWK2), Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (CEPiK, CEPiK 2).*

[REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE]

Wszystkie stanowiska komputerowe zostały ustawione na stanowiskach pracy w sposób uniemożliwiający bezpośredni wgląd w informacje (dane) wyświetlane na monitorze. Na stanowiskach pracy nie stwierdzono dostępnych (zapisanych w widocznym miejscu) haseł lub PIN-kodów do kart PKI. Przy przetwarzaniu danych w systemie teleinformatycznym na skontrolowanych stanowiskach dostępowych nie stwierdzono nieprawidłowości.

VI. Zakres, przyczyny, skutki stwierdzonych nieprawidłowości, oraz osoby za nie odpowiedzialne.

Zespół kontrolny nie stwierdził nieprawidłowości podczas prowadzenia czynności kontrolnych w Placówce Straży Granicznej w Mielniku. Zadania realizowane są przez [REDAKTOWANE] w sposób właściwy z dużym zaangażowaniem.

Stwierdzono uchybienie, które polegało na stosowaniu nazewnictwa uprawnień do zbiorów danych osobowych przetwarzanych w formie tradycyjnej niezgodnie z określoną terminologią.

VII. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania podmiotu kontrolowanego.

Podczas nadawania uprawnień, zgodnie z Procedurą nadawania/modyfikacji/wycofywania upoważnień do przetwarzania danych osobowych w Podlaskim Oddziale Straży Granicznej z dn. 13.09.2019r., należy stosować przyjęte nazewnictwo zakresów uprawnień do zbiorów przetwarzanych w formie tradycyjnej, tj.: pełne przetwarzanie, wyszukiwanie danych, dokonywanie zmian, wprowadzanie danych. Wymienione nazewnictwo zostało ujęte w aplikacji EOU i znajduje swoje odzwierciedlenie w Wykazie osób upoważnionych i uprawnionych do przetwarzania danych osobowych.

VIII. Termin złożenia informacji o wykonaniu zaleceń lub wykorzystania wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia.

Działając na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, polecam Panu Komendantowi poinformowanie, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, kierownika jednostki kontrolującej za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych Komendanta POSG, o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystania wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

IX. Pouczenie

1. Zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**Komendant
Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej
z siedzibą w Białymstoku**

gen. bryg. SG Grzegorz Biziuk

Zastępca Inspektor Ochrony Danych
Komendanta Podlaskiego Oddziału
Straży Granicznej
mjr SG Tomasz Kołnierowicz

Wykonano w 2 egz.

Egz. nr 1 - Komendant PSG w Mielniku

Egz. nr 2 - a/a

Sporządził: Zespół kontrolny

Wykonał: [REDACTED]

12.11.2019r.