

ZATWIERDZAM

Białystok, dn. 12.12.2013 r.

Egzemplarz pojedynczy

KOMENDANT
Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej
w Białymstoku

plk SG Andrzej Rytwiński

(data, pieczęć i podpis Komendanta POSG)

2013-12-10

PLAN DZIAŁANIA

PODLASKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ W BIAŁYMSTOKU NA 2014 ROK

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Osoba (osoby) odpowiedzialne za realizację celu	Uwagi
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku			
1	2	3	4	5	6	7
1	Kontrola ruchu granicznego i ochrona granicy państwowej	Średni czas odprawy granicznej pasażera w przejściu drogowym na wjazd w zakresie SG	co najwyżej 2 min	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorowanie stopnia wyposażenia funkcjonariuszy w niezbędny stacjonarny sprzęt informatyczny konieczny do przeprowadzania odprawy granicznej. 2. Utrzymanie optymalnego stopnia ukończenia placówek z przejściami drogowymi w zakresie funkcjonariuszy dokonujących kontroli osób i środków transportu. 3. Utrzymanie optymalnego stopnia ukończenia placówek w zakresie funkcjonariuszy realizujących zadania z zakresu ochrony granicy państwowej. 4. Uczestnictwo funkcjonariuszy pionu granicznego w szkoleniach specjalistycznych organizowanych przez ośrodki dydaktyczne SG w zakresie kontroli ruchu granicznego i ochrony granicy państwowej. 5. Aktywne prowadzenie nadzoru merytorycznego nad realizacją działań związanych z kontrolą osób i środków transportu. 6. Opracowanie metod i sposobów działania Placówek POSG. 	Naczelnik Wydziału Granicznego	
2	Rozpoznawanie, zapobieganie i wykrywanie przestępstw oraz ściganie ich sprawców	Procentowy stosunek prawidłowo zrealizowanych czynności do ogółu zrealizowanych czynności w wyniku odnalezienia danych w bazach (SIS) i bazach krajowych	co najmniej 99%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorowanie ilości środków finansowych przeznaczanych na opinie biegłych i instytucji spoza SG. 2. Monitorowanie ilości stanowisk do wytwarzania dokumentów niejawnych. 3. Monitorowanie stopnia obsady pionu operacyjno - śledczego. 4. Monitorowanie wyposażenia funkcjonariuszy dochodzeniowo - śledczych w zestawy komputerowe. 5. Uczestnictwo funkcjonariuszy dochodzeniowo - śledczych w specjalistycznych szkoleniach organizowanych przez ośrodki dydaktyczne SG i instytucje zewnętrzne. 6. Monitorowanie funkcjonowania procesu analizy ryzyka w pionie operacyjno - śledczym. 7. Monitorowanie wyposażenia funkcjonariuszy w telefony z możliwością przetwarzania danych uzyskanych na podstawie art. 10b ustawy o Straży Granicznej. 8. Realizacja nadzoru merytorycznego nad 6 wytypowanymi SOR w PSG pod kątem oceny pod kątem zgodności z przepisami prawa, procedur wewnątrznych, a także skuteczności i efektywności względem waloryzacji zgromadzonego materiału operacyjnego w procesowy. 9. Realizacja nadzoru merytorycznego 5 wytypowanych PSG pod kątem oceny poziomu powszechności oraz efektywności stosowania analizy w prowadzonych postępowaniach przygotowawczych. 	Naczelnik Wydziału Operacyjno - Śledczego	
3	Podniesienie poziomu pracy z OZI poprzez utrzymanie wysokiej dynamiki współpracy i wartości uzyskanych informacji	Ilość informacji wykorzystanych w SOR	60%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Właściwe zagospodarowanie uzyskanych informacji agenturalnych w ramach prowadzonych SEO kategorii SOR 	Naczelnik Wydziału Operacyjno - Śledczego	

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Osoba (osoby) odpowiedzialne za realizację celu	Uwagi
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku			
1	2	3	4	5	6	7
4	Zarządzanie migracjami i przeciwdziałanie nielegalnej migracji	Liczba cudzoziemców, którym SG zorganizowała powrót do kraju trzeciego do ilości osób, którym wydano decyzje o zobowiązaniu do powrotu	co najmniej 80%	1. Organizowanie wydaleń cudzoziemców. 2. Organizowanie wspomaganych dobrowolnych powrotów cudzoziemców do kraju pochodzenia.	Naczelnik Wydziału ds. Cudzoziemców	
5	Działania weryfikacyjne wobec cudzoziemców i osób starających się o azyl	Ilość czynności administracyjnych przeprowadzonych w odniesieniu do cudzoziemców na zlecenie wojewodów i innych organów, do całkowitej ilości czynności zleconych	co najmniej 99%	1. Realizacja czynności o których mowa w art. 11 c i art. 62 ust. 3 ustawy o cudzoziemcach.	Naczelnik Wydziału ds. Cudzoziemców	
6	Działania kontrolne wobec cudzoziemców	Ilość kontroli legalności pobytu oraz kontroli legalności zatrudnienia, podczas których ujawniono naruszenia przepisów, do liczby wszystkich przeprowadzonych w tym zakresie kontroli	co najmniej 35%	1. Realizacja rozpoznania migracyjnego. 2. Kontrola legalności wykonywania pracy przez cudzoziemców, prowadzenia działalności gospodarczej przez cudzoziemców oraz powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom. 3. Kontrola legalności pobytu	Naczelnik Wydziału ds. Cudzoziemców	
7	Funkcjonowanie Strzeżonego Ośrodka dla cudzoziemców i Aresztu w celu wydalenia	Ilość cudzoziemców umieszczonych w strzeżonym ośrodku do maksymalnej liczby cudzoziemców, jaka może zostać umieszczona w ośrodku w ciągu roku	65%	1. Przeciwdziałanie poważnym naruszeniom regulaminu wewnętrznego przez cudzoziemców. 2. Prowadzenie szeroko rozumianych postępowań administracyjnych wobec cudzoziemców osadzonych w SOiA. 3. Zapewnienie funkcjonowania zespołu konwojowo - ochronnego w SOiA. 4. Zapewnienie funkcjonowania systemu ochrony SOiA. 5. Organizowanie pobytu osobom przebywającym w strzeżonym ośrodku w czasie wolnym. 6. Współpraca ze służbą zdrowia POSG w celu zapewnienia zabezpieczenia medycznego i sanitarnego dla cudzoziemców osadzonych w SOiA 7. Zabezpieczenie logistyczne pobytu cudzoziemców w SOiA.	Naczelnik - Kierownik Strzeżonego Ośrodka dla cudzoziemców i Aresztu w celu wydalenia	

Koordinator ds. kontroli zarządczej
Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej
w Białymstoku

kpt. SG Piotr Czerech