

Komendant Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej w Białymstoku ogłasza rekrutację na stanowisko:

sprzątaczką

Zespołu Utrzymania Nieruchomości Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej Wydziału Techniki i Zaopatrzenia

Liczba etatów: 1

Miejsce wykonywania pracy: **Komenda Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej w Białymstoku.**

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest wyższy niż 6%.

Zakres głównych obowiązków na stanowisku:

- utrzymywanie w należytej czystości przydzielonych do sprzątania pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych i węzłów sanitarnych oraz pomieszczeń do przechowywania urządzeń i środków przeznaczonych do sprzątania;
- używanie powierzonego sprzętu i środków potrzebnych do utrzymania czystości w sposób racjonalny i zgodny z ich przeznaczeniem;
- kompleksowe mycie okien po okresie zimowym środkami przeznaczonymi do tego celu;
- usuwanie wszelkiego rodzaju plam i zabrudzeń;
- wykonywanie innych czynności zleconych przez przełożonych wynikających z rodzaju umówionej pracy.

Kwalifikacje wymagane od kandydata:

niezbędne:

- wykształcenie: podstawowe;

pozostałe wymagania niezbędne:

- umiejętność pracy w zespole;

wymagania dodatkowe: doświadczenie: 1 rok przy sprzątaniu obiektów;

pozostałe wymagania dodatkowe: brak.

Warunki pracy na stanowisku:

warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposoby wykonywania zadań:

- praca w systemie jednozmianowym (8 godz.) w siedzibie Urzędu;
- praca fizyczna związana z utrzymaniem pomieszczeń w czystości (np. pomieszczeń biurowych, sanitarnych, ciągów komunikacyjnych oraz okien);
- obsługa urządzeń elektrycznych służących do utrzymania czystości;
- narażenie na czynniki chemiczne (detergenty);
- narażenie na czynniki biologiczne;
- praca na wysokości do 3 m.

miejsce i otoczenie organizacyjno – techniczne stanowiska pracy:

- narzędzia i materiały pracy: urządzenia elektryczne do utrzymania czystości (np. odkurzacz, myjka do okien), ręczne (np. mopy, wózki do sprzątania, ściągacze do wody, ścierki), środki do utrzymania czystości (np. płyny do mycia, pianki, żele, środki do urządzeń sanitarnych);
- praca w budynkach komendy oddziału i ich otoczeniu;
- budynki nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- podanie lub list motywacyjny *opatrzone datą i własnoręcznym podpisem kandydatki / kandydata*;
- CV lub życiorys;
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody kandydatki / kandydata na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (*załącznik Nr 10* do pobrania na stronie internetowej POSG w zakładce „Wolne stanowiska pracy” w cz. „Dokumenty do pobrania przez kandydatów wytypowanych do zatrudnienia”) – opatrzone datą i odręcznym podpisem kandydatki / kandydata do pracy;
- oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka / kandydat nie pracowała / ł, nie pełniła / ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była / był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (tzw. *małe oświadczenie lustracyjne* – dokument do pobrania na stronie internetowej POSG w zakładce „Wolne stanowiska pracy” w cz. „Dokumenty do pobrania przez kandydatów wytypowanych do zatrudnienia”). **Nie dotyczy kandydatek / kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później;**
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, o ile kandydatka / kandydat takie posiada.

Termin składania dokumentów:

23.07.2025 r. - 02.08.2025 r.

Miejsce składania dokumentów:

Podlaski Oddział Straży Granicznej
ul. gen. Józefa Bema 100
15 - 370 Białystok

Oferty prosimy opatrzyć dopiskiem: „*oferta pracy: sprzątaczką, WTiZ*”.

Dane osobowe – klauzula informacyjna

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat / kandydatka przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Podlaskiego Straży Granicznej ul. gen. Józefa Bema 100, 15-370 Białystok, tel. 85 714 50 01, faks 85 714 57 01, email: komendant.posg@strazgraniczna.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej ul. gen. Józefa Bema 100, 15-370 Białystok, tel. 85 714 51 50, faks 85 714 57 26, email: woi.posg@strazgraniczna.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Komendant Podlaskiego Straży Granicznej ul. gen. Józefa Bema 100, 15-370 Białystok, tel. 85 714 50 01, faks 85 714 57 01, email: komendant.posg@strazgraniczna.pl

- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata / kandydatki, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podanych powyżej;
- Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym, i archiwach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
- Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na przedmiotowe stanowisko pracy.

Inne informacje:

- Dokumenty należy składać osobiście w siedzibie urzędu lub listownie.
- Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane – decyduje data przyjęcia oferty w urzędzie lub data stempla pocztowego.
- Rozpatrzeniu nie będą podlegać oferty, które nie spełniają wymagań określonych w ogłoszeniu, a także oferty niezawierające kompletu wymaganych oraz uwiarygodnionych (opatrzonych datą i własnoręcznym podpisem kandydatki / kandydata) dokumentów.
- Przyjmujemy tylko kompletne kserokopie dokumentów.
- Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu procedury naboru.
- Kandydaci, których oferty spełnią wymagania określone w ogłoszeniu, będą telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej informowani o terminie oraz przyjętych sposobach przeprowadzenia selekcji (np. sprawdzian wiedzy, zadanie praktyczne, rozmowa kwalifikacyjna).
- Proponowane wynagrodzenie: 4 242,00 zł (brutto) oraz 10% premii, dodatek za wieloletnią pracę.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu (85) 714 53 28.

Procedurę naboru kandydatów do pracy w POSG zamieszczono na stronie Oddziału www.podlaski.strazgraniczna.pl

Podlaski Oddział Straży Granicznej w Białymstoku jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozpatrywane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.